



دستورالعمل به: معاونان، رؤسای مراکز و مدیران کل سازمان مرکزی و روسای استان‌ها، واحدها و مراکز آموزشی

دانشگاه آزاد اسلامی

موضوع: نگهداری نسخ کاغذی و الکترونیکی پایان‌نامه و رساله در کتابخانه واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی

پژوهشگاه و شبکه آزمایشگاهی

به منظور تقویت بانک اطلاعاتی دانشگاه و زمینه‌سازی برای ایجاد بستر یکپارچه الکترونیکی برای نگهداری فایل پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها، رفع مشکل نگهداری فیزیکی پایان‌نامه‌ها در برخی واحدها و همچنین با عنایت به اقدام ۴-۴ (طراحی بانک جامع اطلاعات پژوهش‌ها، پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها) و ۲-۵ (ایجاد شبکه‌های پژوهشی ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی برای انتشار و تبادل دانش) سند اسلامی شدن دانشگاه‌ها و رویکرد جدید دانشگاه و دستیابی به اهداف برنامه مدیریت سبز مبنی بر ارائه حداکثری خدمات الکترونیکی، لازم است کلیه واحدهای دانشگاهی با وحدت رویه مطابق این دستورالعمل در خصوص نگهداری نسخ کاغذی و الکترونیکی پایان‌نامه و رساله اقدام نمایند.

الف- یک نسخه فیزیکی (کاغذی دورو) پایان‌نامه/رساله در کتابخانه (مرکزی) دانشگاه نگهداری شود.

ب- ضروری است دانشجویان مشابه روال گذشته علاوه بر نسخه فیزیکی یک نسخه لوح فشرده حاوی فایل PDF و Word به کتابخانه (مرکزی) واحد دانشگاهی ارائه نمایند ولی به منظور تسهیل و بهینه‌سازی بهره‌برداری از این منابع، لازم است واحدهای دانشگاهی در خصوص ایجاد آرشیو الکترونیکی با قابلیت بارگذاری در مخزن اختصاصی واحد دانشگاهی (آنلاین بودن عنوان، چکیده و فهرست مطالب) اقدامات لازم را به عمل آورند.

ج- واحدهای دانشگاهی می‌بایست با هماهنگی واحد نجف‌آباد فایل پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها را به منظور تکمیل بانک اطلاعاتی در سامانه اصالت‌سنج (<http://pc.iaun.ac.ir>) مربوطه بارگذاری نمایند. ارائه اسناد مربوط به بارگذاری موفق، بخشی از مدارک تسویه حساب دانشجوی (فارغ‌التحصیلی) با کتابخانه واحد دانشگاهی خواهد بود.

د- واحدهایی که با انباشت پایان‌نامه‌ها و رساله‌های سال‌های قبل مواجه می‌باشند، مجاز خواهند بود نسخه فیزیکی ۳ تا ۵ سال اخیر را به صورت فیزیکی نگهداری و موارد قدیمی را از آرشیو خارج نمایند. در این حالت ضروری است نسبت به تهیه نسخه الکترونیکی از فایل‌های قدیمی اقدام نموده و به منظور تکمیل بانک اطلاعاتی فایل مربوطه را در سامانه اصالت‌سنج (<http://pc.iaun.ac.ir>) بارگذاری نمایند.

ه- ضروری است معاونت پژوهش و فناوری/علمی استان سالانه دو مرتبه گزارشی تجمیعی از واحدهای استان را مشابه جدول زیر تهیه و به اداره کل امور کتابخانه‌ها، مجلات، انتشارات علمی و علم‌سنجی پژوهشگاه و شبکه آزمایشگاهی ارسال نماید (بررسی مشارکت استان‌ها در تکمیل بانک اطلاعاتی جامع).

نام واحد	پایان‌نامه		رساله	
	تعداد تجمعی	دفاع شده در	تعداد تجمعی	دفاع شده در
	تعداد تجمعی موجود در	دفاع شده در	تعداد تجمعی موجود در	دفاع شده در
	دفاع در واحد	ترم اخیر	دفاع در واحد	ترم اخیر

این دستورالعمل در تاریخ ۱۳۹۸/۱۲/۲۱ به تصویب ریاست عالییه دانشگاه رسید و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجراست. مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل بر عهده معاونان پژوهش و فناوری/علمی واحدهای دانشگاهی می‌باشد.

با آرزوی توفیق

دکتر بابک نگاهداری

معاون دانشگاه و رئیس پژوهشگاه و شبکه آزمایشگاهی

دانشگاه آزاد اسلامی